

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DELLA SALA CORSI E DELLA SALA RIUNIONI

Art. 1

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo della sala Corsi e della sala riunioni, annessa alla sede del Consorzio Crema Ricerche in Via Di Vittorio, 2 a Crema. Le menzionate sale sono dotate di impianto di riscaldamento-condizionamento.

Art. 2

La sala è concessa in uso ad Organismi, Enti, Associazioni e Società sia pubblici che privati per tenervi manifestazioni di natura scientifica, culturale, sociale, economica, turistica e sportiva che abbiano un oggetto lecito, non contrario al buon costume e all'ordine pubblico. Si potranno quindi tenere ad esempio conferenze, riunioni, dibattiti, manifestazioni pubbliche oltre che esposizioni non permanenti. Non dovranno essere effettuate attività o trattenimenti diversi da quelli comunicati, né vietati ai sensi dell'art. 126 del reg. di P.S. In caso di pubblici spettacoli il concessionario dovrà richiedere la licenza Comunale (art. 68 del T.U.L.P.S.) anche per conto del Consorzio Crema Ricerche, al quale ne verrà consegnata una copia; e il nullaosta della S.I.A.E. E' vietato l'utilizzo delle sale suddette da parte di partiti o movimenti politici.

Art. 3

La concessione all'utilizzo di tali sale avverrà a cura del Presidente o suo delegato previa presentazione di una apposita domanda che dovrà pervenire al Consorzio Crema Ricerche almeno 10 giorni prima della data richiesta per l'utilizzo.

In essa dovranno essere specificati:

- denominazione, sede, natura giuridica, codice fiscale, e partita iva del richiedente, nonché un recapito telefonico di riferimento;
- natura, scopo e tempi (orario ed esatto periodo) della manifestazione;
- la sala richiesta.

Nella domanda il richiedente è tenuto a dichiarare e sottoscrivere di essere a conoscenza e di accettare integralmente, in generale e nel dettaglio dei singoli articoli, il presente regolamento, nonché di sollevare il Consorzio Crema Ricerche da ogni responsabilità connessa ad incidenti dolosi o colposi arrecati a persone o cose conseguenti all'uso della sala. La concessione è subordinata al rilascio di una dichiarazione da parte del rappresentante legale dell'Ente, Associazione o Società di assunzione di responsabilità e di formale impegno al risarcimento per eventuali danni arrecati all'immobile, agli impianti e agli arredi. Il Consorzio Crema Ricerche si esime da ogni responsabilità per i danni che, per eventi di forza maggiore (crolli, incendi, inondazioni, ecc.) fossero arrecati al concessionario dall'impedimento improvviso alla realizzazione dell'iniziativa, nonché per interruzioni di luce, riscaldamento, condizionamento e amplificazione. La concessione o l'eventuale diniego della stessa, debitamente motivato, devono essere comunicati al richiedente nel termine di 5 giorni dalla presentazione della domanda.

Art. 4

La gestione degli spazi alla struttura Tecnica del Consorzio Crema Ricerche. In caso di richieste di contemporaneo utilizzo delle sale la priorità è determinata dall'ordine di presentazione delle richieste quale risulta dal timbro di arrivo delle stesse al Consorzio Crema Ricerche considerando, comunque, prioritaria la concessione degli spazi alle imprese ed agli Enti soci..

Art. 5

L'utilizzo degli spazi della Sala è limitato secondo dichiarazione di agibilità dello Stabile rilasciata dal Comune di Crema. Le attrezzature e l'arredo dei locali si intendono date nello stato in cui si trovano. Il concessionario conseguentemente risponderà di eventuali danni, furti, deterioramenti arrecati durante l'uso e riscontrati all'atto della riconsegna. A tale proposito un incaricato del Consorzio Crema Ricerche, unitamente ad un rappresentante del concessionario, dovrà accertare la perfetta funzionalità e l'inesistenza di danni. A manifestazione ultimata un ulteriore sopralluogo

dovrà rilevare la sussistenza delle medesime condizioni vigenti alla consegna (non dovrà essere, in altri termini, alterato lo stato di fatto del locale); in caso contrario dovrà essere redatto un verbale di constatazione dei danni.

Art. 6

Il Consorzio Crema Ricerche declina ogni responsabilità nel caso in cui non vengano osservate le dichiarazioni sottoscritte nel contratto, in particolare modo quelle concernenti il rispetto della capienza massima della sala e delle norme di sicurezza ad essa relative ed è determinato nel successivo art.16.

Art. 7

Il costo per l'utilizzo della sala è comprensivo della quota di ammortamento dei beni mobili, del costo del personale di sorveglianza, delle spese di pulizia e allestimento, di condizionamento-riscaldamento-circolazione aria, della tassa rifiuti, dell'energia elettrica, ecc.

Art. 8

Il servizio di vigilanza, conseguente all'uso dei locali, verrà espletato dal personale del Consorzio Crema Ricerche o da personale specializzato esterno all'uopo incaricato.

Art. 9

Nel caso in cui l'utilizzatore necessiti di impianti di illuminazione o di amplificazione supplementari, questi dovranno essere allestiti, previo assenso del Consorzio Crema Ricerche, in conformità alle vigenti norme di legge. Il Consorzio Crema Ricerche a tale proposito fornirà esclusivamente un servizio di base, esonerandosi da ogni responsabilità per quanto concerne la qualità del risultato. Potranno essere inoltre forniti servizi accessori quali videoproiettore, personal computer, stampante, lavagna luminosa, collegamento a internet, ecc.

Art. 10

Sulla base dei costi di cui all'art. 7 il Consiglio di Amministrazione determinerà annualmente, con apposito atto, la tariffa per la concessione in uso delle sale. Le sale potranno essere concessa con applicazione della tariffa agevolata nei seguenti casi:

1. per iniziative organizzate dai soci del Consorzio Crema Ricerche;
2. per iniziative organizzate dalle Associazioni di Categoria;
3. per manifestazioni, incontri, convegni, conferenze, ecc. che il Consorzio Crema Ricerche giudicherà di particolare interesse economico, sociale, culturale, ecc. purché attuati da organismi senza fini di lucro.

Le sale potranno, inoltre, essere concesse gratuitamente per iniziative strettamente collegato al progetto di insediamento delle aziende che hanno sede nello Spazio Tecnologico per l'Impresa "l'Officina" e per le manifestazioni alle quali il Consorzio Crema Ricerche parteciperà a livello organizzativo. Il Consiglio di Amministrazione determinerà altresì la tariffa per l'utilizzo dei servizi accessori di cui all'art. 9 qualora richiesti.

Il pagamento deve essere effettuato entro il giorno previsto per l'utilizzo. L'orario di utilizzo della sala è conseguente alla definizione della tariffa per la concessione in uso della medesima. La sala potrà essere utilizzata dalle ore 08.30 alle 24.00 di ogni giorno della settimana. Eventuali deroghe relative all'applicazione del presente articolo sono di competenza della presidenza del Consorzio Crema Ricerche.

Art. 11

L'Ente, Associazione o Società, avuta la concessione circa l'uso delle Sale, dovrà provvedere direttamente alla richiesta delle eventuali autorizzazioni previste dalle vigenti norme, con esonero dal Consorzio Crema Ricerche da ogni responsabilità civile, penale o amministrativa derivante dalla mancanza delle stesse.

Art. 12

L'eventuale materiale depositato dovrà essere ritirato il giorno stesso in cui termina la manifestazione, o comunque entro le 24 ore successive, subordinatamente alle esigenze del Consorzio. In caso contrario il Consorzio si ritiene autorizzata allo sgombero del materiale depositato addebitando al concessionario le spese conseguenti.

Art. 13

Il Consorzio Crema Ricerche non risponde di eventuali furti o danni subiti dal materiale utilizzato o esposto di proprietà del concessionario e di eventuali incidenti che dovessero occorrere alle persone per fatti conseguenti alla realizzazione delle manifestazioni.



Art. 14

E' severamente vietato consentire l'accesso alle sale di un numero di persone eccedente a quello previsto all'art. 16, manomettere o disattivare, anche momentaneamente, gli impianti delle luci di emergenza. Non devono inoltre essere posti ostacoli, anche facilmente rimovibili, alle vie di esodo. I mezzi di difesa attiva dagli incendi devono essere sempre in vista. Gli arredi supplementari introdotti nella sala dal concessionario devono essere regolarmente ignifugati. E' inoltre vietato modificare la sistemazione delle attrezzature in dotazione alla sala.

Art. 15

E' assolutamente vietato piantare chiodi o staffe nei muri, nonché affiggere manifesti, cartelloni, o altro materiale informativo (sia all'interno che all'esterno della sala) al di fuori degli spazi a ciò eventualmente destinati. Nelle forme pubblicitarie non possono essere utilizzate frasi od espressioni che associno l'organizzazione alla Consorzio Crema Ricerche, se non autorizzate dalla presidenza.

Art. 16

| Sala | n. posti | Dotazioni tecnologiche con prenotazione | Costo utilizzo delle sale per i Soci | | Costo utilizzo delle sale per i non Soci | | Utilizzo sala dopo per ogni ora supplementare o per i giorni festivi |
|----------------------|----------|---|--------------------------------------|-----------------------------|--|-----------------------------|--|
| | | | Mezza giornata 08.30/12.30 | Giornata intera 14.30/18.00 | Mezza giornata 08.30/12.30 | Giornata intera 14.30/18.00 | |
| Sala Corsi | 35 |  | €75,00 (+IVA) | €150,00 (+IVA) | €100,00 (+IVA) | €200,00 (+IVA) | €40,00 (+IVA) |
| Sala Riunioni | 12 |  | €50,00 (+IVA) | €100,00 (+IVA) | €75,00 (+IVA) | €150,00 (+IVA) | €40,00 (+IVA) |

La sala riunioni e/o la sala corsi può essere concessa per l'equivalente minimo di mezza giornata

Art. 17

La cessione in uso dovrà essere formalizzata con una lettera-contratto in cui sono previste le condizioni per l'assegnazione contemplate nel presente Regolamento.